

Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalveluhakemus

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisia liikkumista tukevia palveluja järjestetään henkilöille, jotka eivät kykene itsenäisesti käyttämään julkisia liikennevälineitä alentuneen toimintakyvyn, sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn perusteella. Kuljetuspalvelu on tarkoitettu asiointi-, virkistys- ja vapaa-ajan matkoihin. Kuljetuspalvelua ei voi käyttää sairaanhoitoon liittyviin matkoihin, joihin on mahdollisuus saada korvaus Kansaneläkelaitokselta (www.kela.fi). Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu on harkinnanvaraista toimintaa, jota Keski-Uudenmaan hyvinvointialue järjestää vahvistetun käyttösuunnitelman ja varattujen määrärahojen puitteissa. Palvelun myöntäminen perustuu hakijan bruttotuloihin ja varallisuuteen sekä alentuneeseen toimintakykyyn.

Hakemus on vastaanotettu, päivämäärä (Vastaanottaja / Keusote täyttää)

Hakijan henkilötiedot

Sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
Lähiosoite	Puhelinnumero
Postinumero	Postitoimipaikka
Hakijan kotipaikka väestörekisterilain mukaan:	Sähköpostiosoite
Äidinkieli ☐ Suomi ☐ Ruotsi ☐ Viittomakieli ☐ Muu, mikä?	
Vanhemman/huoltajan tai edunvalvojan nimi	
Lähiosoite	Puhelinnumero
Postinumero	Postitoimipaikka
Sähköpostiosoite	
Avo- tai aviopuolison nimi (Kahden 2 henkilön yhteistalous)	Henkilötunnus
Lähiosoite	Puhelinnumero
Postinumero	Postitoimipaikka

Asumismuoto

Asumismuoto
☐ Yksin ☐ Avio-/avopuolison kanssa ☐ Muun henkilön kanssa
Asuntotyyppi
☐ Tavallinen asunto ☐ Tehostettu palveluasuminen ☐ Ympärivuorokautinen asuminen
Onko sinulla erityisiä vaikeuksia kommunikoinnissa tai puheen tuottamisessa? Pystytkö esimerkiksi kertomaan kuljettajalle tai kuljetustilauksen vastaanottajalle matkan määränpään?
☐ Ei vaikeuksia ☐ Epäselvä puhe ☐ Käytän viittomia ☐ Jokin muu kommunikoinnin apuväline, mikä?

Kuljetuspalvelu, jota haetaan

Haen sosiaalihuoltolain mukaista kuljetuspalvelua seuraaviin matkoihin
☐ Asioimis- ja vapaa-ajan matkat
Kuinka monta kappaletta kuukaudessa?

Alentunutta toimintakykyä, vammaisuutta ja sairautta koskevat tiedot

Vamma ja/tai sairaus
Millainen näkökyky ja kuulo sinulla on?
Käytätkö apuvälineitä?
☐ Kyllä ☐ En



Apuväline, joka on säännöllisesti mukana liikkuessasi kodin ulkopuolella

☐ Pyörätuoli ☐ Rollaattori / Kävelyteline ☐ Kyynärsauvat ☐ Keppi ☐ Sähköpyörätuoli / sähkömopo ☐ Happirikastin/ hengityslaitte ☐ Muu, mikä?

Kuinka pitkän matkan metreinä pystyt kävelemään ulkona vaikeuksitta?

Kesällä (Kuinka monta metriä?)

Talvella (Kuinka monta metriä?)

Aiheuttaako liikkuminen hengenahdistusta?

☐ Kyllä ☐ Kesällä ☐ Talvella

☐ Ei

Elinolosuhteita ja liikkumista koskevat tiedot

Miten liikut kotona?

Onko asuntosi?

☐ Kerrostalossa, mones kerros? _____

☐ Rivitalossa ☐ Pientalossa

Onko talossa hissi?

☐ Kyllä ☐ Ei

Miten selviydyt portaissa?

Miten liikut ulkona?



Mitä liikennevälinettä käytät tällä hetkellä asiointi- tai vapaa-ajanmatkoilla?

☐ Julkinen liikenne ☐ Palvelulinja ☐ Taksi ☐ Invataksi ☐ Oma auto ☐ Sukulaisen/tuttavan auto

☐ Voin käyttää saattajan kanssa, mitä liikennevälinettä?

☐ En voi käyttää julkista liikennettä. Miksi?

Tarvitsetko saattajan apua asiointimatkoillanne?

☐ En

☐ Kyllä, millaista apua?

Tulo- ja varallisuustiedot

Tulo- ja varallisuus rajat: Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestämisen lautakunta 27.11.2023 §47

Asukkaiden määrä	Bruttotulot / kk	Käteisvarallisuusraja
Yhden (1) henkilön talous	1 400 € / kk	5000 €
Kahden (2) henkilön talous	2500 € / kk	8000 €

Tulot	Hakija	Bruttotulot €/kk	Puoliso	Bruttotulot €/kk
	Kansaneläke		Kansaneläke	
	Työeläke 1. Maksaja		Työeläke 1. Maksaja	
	Työeläke 2. Maksaja		Työeläke 2. Maksaja	
	Työeläke 3. Maksaja		Työeläke 3. Maksaja	
	Muu eläke		Muu eläke	
	Muut tulot		Muut tulot	

Varallisuus	Hakija	Bruttotulot €/kk	Puoliso	Bruttotulot €/kk
	Vuokratulot		Vuokratulot	
	Korko- ja osinkotulot		Korko- ja osinkotulot	
	Talletukset / säästöt		Talletukset / säästöt	
	Metsätulo		Metsätulo	

Tuloina ei huomioida seuraavia etuuksia ja avustuksia:

Asumistuki, omaishoidon tuki, eläkkeensaajan hoitotuki, vammaistuki, sotilasavustus, rintamalisä, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavat sairaanhoito- ja tutkimuskulut, opintoraha, aikuisopintoraha, opintotuen asumisissä, toimeentulotukena maksettava toimintaraha ja matkakorvaus, kuntoutusrahalain mukainen ylläpitokorvaus, opintojen johdosta suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset, perhehoidon kustannusten korvaukset, lasten kotihoidon tuki, lapsilisä, lapsen hoitotuki, lapsikorotus, elatusapu tai elatustuki, eläkkeisiin ja niihin verrattaviin tuloihin sisältyvät huollettavista aiheutuvat korotukset, syytinki.

Suostumus

Annan suostumukseni sille, että hakemustani käsittelevät työntekijät voivat pyytää seuraavilta viranomaisilta sellaisia minua koskevia lisätietoja (yleisesti tarkoitetaan tulo- sekä terveystietoja), jotka ovat hakemukseni käsittelyssä välttämättömiä:

☐ Ikäihmisten asiakasohjaus ☐ Kotihoito ☐ Omaishoito ☐ Kuntoutuspalvelut: fysio- ja toimintaterapia ☐ Vammaispalvelut ☐ Geriatrinen poliklinikka, muistipalvelut

Muu, mikä:

☐ En suostu, toimitan tarvittavat tiedot itse

Allekirjoitus

Paikka ja päivämäärä

Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja hyväksyn, että tiedot tarkistetaan.

☐ Kyllä

☐ En

Liitteet

Toimita liitteeksi:

1. Selvitys bruttotuloista, bruttoeläkkeistä ja vapaaehtoisista eläkkeistä
2. Tosite pankkitalletusten määrästä, kaikista tileistä
3. Verotuspäätös tai esitäytetty veroilmoitus viimeksi vahvistetusta verotuksesta

Lisätietoja

Ikäihmisten neuvonta ja ohjaus p. 019 226 0403

Avoinna arkipäivinä ma-to klo 9-15 ja perjantaisin sekä arkipyhien aattoina klo 9-13.

Sähköposti: neuvonta.ikaihmiset@keusote.fi

Hakemuksen palautus

Hakemus toimitetaan liitteineen seuraavaan postiosoitteeseen:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Ikäihmisten asiakasohjaus / Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu

Suutarinkatu 2 D, 05801 Hyvinkää

Tietosuoja

Hakemuksen käsittelystä, hakemisesta ja asiakkuudesta muodostuu asiakas- ja potilasrekisteritietoja. Asiakas- ja potilasrekisteritietoja käytetään palvelujen järjestämiseen ja toteuttamiseen. Lisäksi tietoja voidaan käyttää kuntayhtymän oman toiminnan suunnitteluun ja tilastointitarpeisiin.

Asiakas- ja potilasrekisterin tietoja voivat käyttää ainoastaan asiakkaan hoitoon ja palveluihin sekä siihen liittyviin tehtäviin osallistuva Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän henkilökunta. Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679) sekä muuta voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Asiakastiedot tallennetaan Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän asiakas- tai potilastietojärjestelmään sosiaalihuollon asiakasrekisteriin. Tietosuojaselosteet ja tietosuojaan liittyvät informoinnit ovat nähtävissä Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän toimipisteissä sekä verkkosivuillamme.

Asiakkaalla on oikeus pyynnöstä tutustua, nähdä, tarkistaa ja oikaista itseään koskevia asiakas- ja potilasrekisteritietoja (EU:n tietosuoja-asetus, artikkelit 12, 15, 16, 19).

Lisätietoja tietosuojasta ja lomakkeet omien oikeuksien toteuttamiseen löytyvät verkkosivuillamme.